

Quick Start Guide

STOP: READ FIRST

RECYCLING AND DISPOSAL

Cardboard may be recycled. Dispose of foam in accordance with state or local ordinances.

READ BEFORE UNPACKING

Apparent Loss or Damage

Upon receipt of this shipment, if any evidence of loss or damage is revealed through visual inspection, then it must be noted on the freight bill and signed by the carrier's agent. Failure to do this may result in the carrier's refusal to honor loss or damage claim. The carrier will furnish you with the necessary forms to file the claim.

Concealed Loss or Damage

When loss or damage is not apparent until the unit is unpacked, a claim for concealed loss or damage is required. When damage is discovered, make a written statement to the carrier for inspection. This request must be made within 48 hours of delivery. Keep all cartons and fillers for inspection. Carrier will furnish inspection report and necessary forms to file for concealed loss or damage claim, since such damage or loss is the carrier's responsibility.



This Quick Start Guide offers basic information on initial Lift Chair setup only. Read the owner's manual and all supplemental information thoroughly before operating the Lift Chair for information on safety, operation, basic troubleshooting, and care and maintenance.

LIFT CHAIR ASSEMBLY

Your lift chair will be shipped in two pieces: the chair-back and chair base. Assembly is required before initial use. Follow the instructions below for proper lift chair assembly. (Refer to the owner's manual for controller button instructions.)



WARNING! You must ensure that the chair-back is properly secured before operating the lift chair. Failure to do so may result in personal injury and/or property damage.

Tools Required:

- 5-mm hex key (1)

Follow these steps to assemble the lift chair:

1. Connect the hand control to the extension cable in the right pocket.
2. Engage and hold the hand control's up/down switch in the UP position until the chair is in a fully lifted position.
3. With the pillow side of the chair-back and the lift chair armrests both facing the same forward position, slide the bracket of the chair-back over the bracket on the chair base, aligning the holes in both brackets. Insert the 4 bolts into the bracket holes and tighten with the provided hex key. **See figure 1.**



Guide Démarrage Rapide

ARRÊT: LISEZ D'ABORD

RECYCLAGE ET ÉLIMINATION

Le carton peut être recyclé. Éliminer la mousse conformément avec les ordonnances provinciales ou locales.

LIRE AVANT DE DÉBALLER

Perte ou dommages apparents

Dès la réception de cette livraison, après une inspection visuelle, si vous avez remarqué une perte ou des dommages, cela doit être noté sur la facture de transport et signé par l'agent du transporteur. Le non-respect de cette précaution peut entraîner le refus du transporteur à honorer la réclamation relative aux pertes ou dommages. Le transporteur vous fournira les formulaires nécessaires pour déposer la réclamation.

Perte ou dommages non évidents

Lorsque la perte ou les dommages ne sont pas évidents jusqu'à ce que l'appareil soit complètement déballé, une réclamation pour perte ou dommages non évidents est nécessaire. Lorsque des dommages sont découverts, vous devez envoyer une déclaration par écrit au transporteur pour inspection. Cette demande doit être faite dans les 48 heures suivant la livraison. Conservez tous les cartons et éléments d'emballage pour l'inspection. Le transporteur doit fournir un rapport d'inspection et les formulaires nécessaires pour déposer une réclamation pour perte et dommages non évidents, car de tels dommages ou perte sont de la responsabilité du transporteur.



Ce guide de démarrage rapide fournit uniquement des informations de base sur la configuration initiale du fauteuil élévateur. Lire attentivement le manuel du propriétaire et toutes les informations supplémentaires avant de faire fonctionner le fauteuil élévateur afin d'obtenir les informations sur la sécurité, le fonctionnement, le dépannage de base, les soins et l'entretien.

ENSEMBLE FAUTEUIL ÉLÉVATEUR

Votre fauteuil élévateur sera livré en deux parties: le dossier du fauteuil et la base du fauteuil. Un montage est nécessaire avant l'utilisation. Suivez les instructions ci-dessous pour le montage correct du fauteuil élévateur. (Reportez-vous au manuel du propriétaire pour les instructions sur les boutons du contrôleur.)



MISE EN GARDE! Vous devez vous assurer que le dossier du fauteuil soit bien fixé avant d'utiliser le fauteuil élévateur. Le non-respect de cette précaution peut entraîner des blessures et/ou des dommages matériels.

Outils nécessaires:

- Clé hexagonale de 5 mm (1)

Suivre les étapes suivantes pour le montage du fauteuil élévateur :

1. Brancher la manette de commande à la rallonge dans la poche droite.
2. Basculer et maintenir le commutateur UP/DOWN (HAUT/BAS) de la manette de commande à la position UP (HAUT) jusqu'à ce que le fauteuil élévateur atteigne la position la plus élevée.
3. Avec le côté de l'oreiller du dossier du fauteuil et les accoudoirs du fauteuil élévateur faisant face à la fois à la même position avant, faire glisser le support du dossier du fauteuil sur le support de la base du fauteuil, en alignant les trous dans les deux supports. Insérer les 4 boulons dans les trous des supports et serrer avec la clé hexagonale fournie. **Voir la figure 1.**

Quick Start Guide

STOP: READ FIRST

4. Plug the chair-back motor cable (labeled with a green-A tag) into the green-A slot of the controller box. Activate the actuator with the UP button extending the back actuator fully.
5. Remove the clevis pin from the motor mount, located on the back of the lift chair box. Place the motor between the motor mount, aligning the holes of the motor with the holes of the motor mount. Insert the clevis pin through the motor mount and motor.



WARNING! Make sure that the actuator is turned toward the right (if facing the back of the lift chair) to avoid possible damage to any lift chair components. See figure 2.

NOTE: Make sure that the clevis pin is properly secured before proceeding with the lift chair set-up.

6. Engage and hold the hand control's up/down switch in the DOWN position until the lift chair is fully reclined. Zip the chair-back fabric to the chair base.
7. Return the chair to the upright, seated position before use.

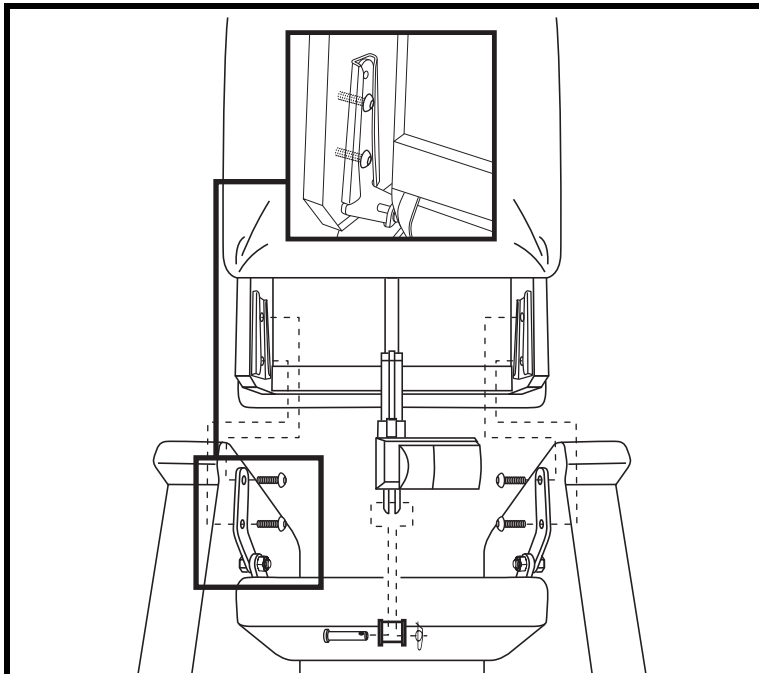


Figure 1. Lift Chair Assembly
Figure 1. Ensemble fauteuil élévateur



Guide Demarrage Rapide

ARRET: LISEZ D'ABORD

4. Brancher le câble du moteur du dossier du fauteuil (étiqueté avec une étiquette verte-A) dans la fente verte-A de la boîte de commande. Activer l'actionneur avec le bouton UP (HAUT) pour étendre l'actionneur du dossier entièrement.
5. Retirer la goupille de verrouillage du support du moteur, située à l'arrière de la boîte du fauteuil élévateur. Placer le moteur entre le support du moteur, en alignant les trous du moteur avec les trous du support du moteur. Insérer la goupille de verrouillage à travers le support du moteur et le moteur.



MISE EN GARDE! Assurez-vous que l'actionneur est tourné vers la droite (s'il fait face à l'arrière du fauteuil élévateur) pour éviter d'endommager les composants du fauteuil élévateur. Voir la figure 2.

REMARQUE: Assurez-vous que la goupille de verrouillage soit correctement fixée avant de procéder à la configuration du fauteuil élévateur.

6. Basculer et maintenir le commutateur UP/DOWN (HAUT/BAS) de la manette de contrôle à la position DOWN (BAS) jusqu'à ce que le fauteuil élévateur soit complètement incliné. Fermer la fermeture éclair de la couverture de la base du fauteuil.
7. Retourner le fauteuil élévateur à la position assise droite avant de l'utiliser.

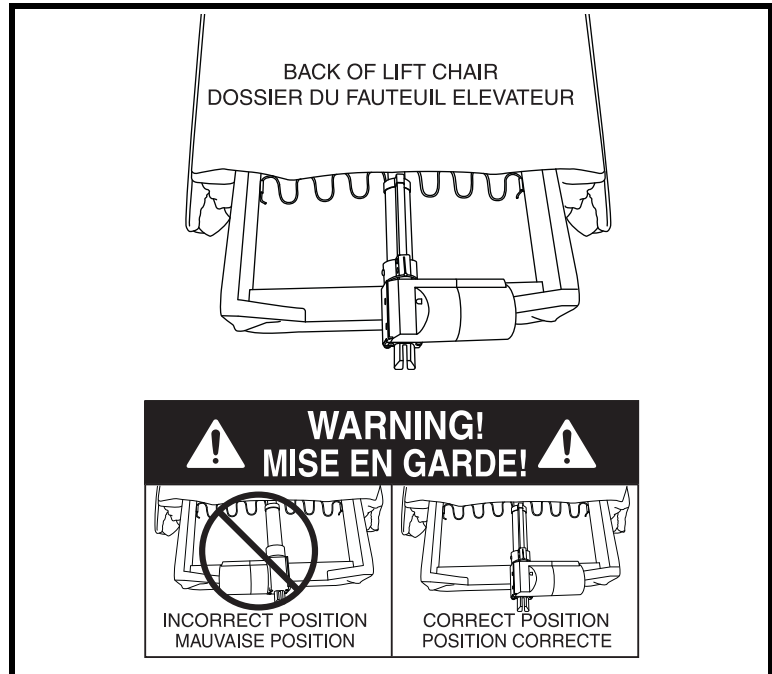


Figure 2. Correct Actuator Positioning
Figure 2. Positionnement de l'actionneur correct

RevF/September2013

